

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO SAN MARCO IN LAMIS - FOGGIA

DELIBERAZIONE N. 718 /15 DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

Oggetto: Assunzione a tempo determinato part – tim. Impiegato – Area B parametro 127.

L'anno duemilaquindici il giorno 05 del mese di agosto alle ore 9.30, la Deputazione Amministrativa del Consorzio di Bonifica Montana del Gargano si è riunita in Foggia, nella sala delle riunioni della sede di Foggia del Consorzio stesso, a seguito di avviso di convocazione diramato con lettera raccomandata prot. n. 4096 del 29/07/2015.

O M I S S I S

Sono presenti i Sigg.: 1) Giancarlo FRATTAROLO, Presidente p.t. ; 2) Leonardo SANTUCCI, Vice Presidente; 3) Giuseppe LA TORRE; 4) Michelangelo MEDINA; 5) Matteo ORLANDO; componenti.

E' altresì presente, a norma dell'art. 61 dello Statuto Consorziale e dell'art. 33 della L.R. n. 4/12, la dott.ssa Carmela VINCITORIO, Revisore Unico.

Assenti i sig.ri: 1) Antonio SCHIAVONE, Vice Presidente; 2) Francesco ARMILLOTTA; 3) Carlo GATTA; 4) Luigi DAMIANI; 5) Michele PALMIERI; 6) Gianfranco TONTI, componenti.

Partecipa alla riunione il Direttore Unico, ing. Marco MUCIACCIA, ai sensi dell'art. 54 dello Statuto consorziale.

Il Presidente, preso atto delle giustificazioni dei Deputati assenti e constatata la validità della riunione, ai sensi dell'art. 53 dello Statuto consorziale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti, prima di dare inizio alla trattazione dell'ordine del giorno, a nominare due scrutatori da scegliersi tra i Deputati presenti.

All'unanimità, per alzata di mano, vengono nominati quali scrutatori della riunione il sig. Leonardo SANTUCCI ed il sig. Giuseppe LA TORRE, e si dà, quindi, inizio alla trattazione dell'ordine del giorno.

E' presente il segretario degli organi deliberanti, dott. Luciano CICIRETTI.

O M I S S I S

Dopo esauriente discussione, viene presentato il seguente provvedimento:

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- a seguito di assenza prolungata della dipendente Raffaella Gravina, specificatamente utilizzata per le attività di protocollo e spedizione, si è determinata una criticità per le medesime attività cui si è fatto fronte con utilizzazione di personale addetto ad altre mansioni;
- il concomitante periodo feriale ha aggravato tale criticità, cui si è fatto fronte mediante la collaborazione della signorina Carmela Melchionda, già presente presso il Consorzio dal 3.12.2014 all'8.04.2015 quale stagista nell'ambito del progetto formativo ADSUM "Master in gestione e sviluppo delle Risorse Umane" e attualmente ancora presente in forma esclusivamente volontaria, per un completamento delle conoscenze formative, giusta propria Deliberazione n. 648 del 26.03.2015;

Considerato che:

- per le attività di protocollo e spedizione risulta indispensabile un quotidiano e regolare espletamento delle stesse, potendosi determinare, in caso contrario, ritardi, da parte delle singole strutture competenti, nella conoscenza di atti rilevanti o ritardi nella spedizione dei relativi riscontri;
- nel più recente passato la signorina Melchionda ha collaborato, nell'ambito dell'attività resa volontariamente, alla protocollazione e spedizione della posta, dando avvio, unitamente al dipendente rag. Piero Borda, alla sperimentazione del protocollo informatizzato;
- i gravosi impegni determinati dall'obbligo di procedere, nell'ambito delle attività di ragioneria, secondo il modello imposto dalla Regione Puglia di cui al D. Lgs. 118/2011, non consentono di distrarre ulteriormente dipendenti incardinati nello specifico Settore per l'espletamento delle attività di protocollo e spedizione, motivo per cui, nelle more del rientro in servizio della dipendente Raffaella Gravina, in particolare in concomitanza del periodo feriale, si rende necessario acquisire una specifica collaborazione a tempo determinato;

Informate le Rappresentanze Sindacali Aziendali ai sensi dell'art. 18, punto 2) del vigente CCNL 25/03/2010;

Preso atto che la signorina Carmela Melchionda, nata a Foggia il 26.04.1989, munita di diploma di ragioneria e di laurea in economia e commercio, interpellata in

proposito, si è dichiarata disposta ad essere assunta con rapporto di lavoro a tempo determinato e part – time di 23 ore settimanali, con la qualifica di impiegato amministrativo Area B –parametro retributivo 127 di cui al vigente CCNL;

Visto il D.Lgs. 6/09/2001, n. 368, che ai sensi dell'art.1, consente l'assunzione di personale a tempo determinato e a fronte di ragioni di carattere produttivo ed organizzativo;

Ritenuto di procedere all'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato part – time di 23 ore settimanali, ai sensi dell'art. 41 del C.C.N.L. 25/03/2010, della sig.na Carmela Melchionda, nata a Foggia il 26.04.1989, fino al 15 settembre 2015 decorrenti dalla data di esecutività della presente Deliberazione, con la qualifica di "Impiegato amministrativo – Area B" e con trattamento economico corrispondente a quello del parametro 127 di cui al vigente CCNL 25/03/2010;

Visto l'art. 41 dello Statuto consorziale,

DELIBERA

- di assumere alle dipendenze dell'Ente, per tutto quanto esposto in narrativa, la signorina Carmela Melchionda, nata a Foggia il 26.04.1989, fino al 15 settembre 2015 decorrenti dalla data di esecutività della presente Deliberazione, con la qualifica di "Impiegato amministrativo – Area B" e con trattamento economico corrispondente a quello del parametro 127 di cui al vigente CCNL 25/03/2010;
- di interrompere, a partire dalla data di assunzione, il rimborso delle spese di viaggio di cui alla precedente Deliberazione n. 648/2015;
- di autorizzare i competenti Servizi dell'Ente ad ogni atto consequenziale al presente provvedimento, con imputazione della spesa nei relativi capitoli al Tit. I, Cap. 4, (spese per il personale) della Parte Seconda –Spese – del Bilancio di Previsione competente che presenta adeguata copertura.

Il presente provvedimento, la cui esecutività è subordinata ai controlli previsti dall'art. 35 della LR 13/03/2012 n. 4, a partire dalla conclusione dei quali decorreranno i benefici giuridici ed economici, messo ai voti per alzata di mano viene approvato all'unanimità.

OMISSIS

di quanto sopra si è redatto il presente verbale che letto ed approvato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO DELL'ADUNANZA